

## Werfverslag 2 voor project: Priorijlaan 28 | 8434 Westende (BE)

1012SAW- Priorijlaan 28, 8434 Westende

Priorijlaan 28

8434 Westende (BE)

Nummer: 1012SAW-2

Datum: vrijdag, 23 april 2021

Verslaggever: Thijs Verhelst in opdracht voor nv architectenatelier Vyvey & Partners, architect

### Contactpersonen en aanwezigen


Rol	Naam	Contactgegevens	Aanw.	Uitgenodigd	Ontv.
Bouwheer, Syndicus [ERA laPlage]	Dhr. Frank Rouseré	059 30 15 13 frank@laplage.be	✓	✗	✓
Bouwheer, Syndicus [ERA laPlage]	Mevr. Charissa Delys	059 30 15 13 charissa@laplage.be	✓	✓	✓
Raad van Mede-eigendom [VME res. Santos]	Dhr. Bob De Brauwer	bob.debrauwer10@gmail.com	✓	✗	✓
Raad van Mede-eigendom [VME res. Santos]	Mevr. Brigitte Brusselmans	nicasie.brusselmans@gmail.com	✗	✗	✓
Eigenaar	Dhr. Alain Deleuse	adeleuse@skynet.be	✗	✗	✓
Raad van Mede-eigendom [VME res. Santos]	Dhr. Luc Van Dyck	luc.van_dyck@skynet.be	✗	✗	✓
Raad van Mede-eigendom [VME res. Santos]	Dhr. Antoon Carlier	antooncarlier@gmail.com	✗	✗	✓
Eigenaar	Familie Blondeel	info@vakantieblaadjes.be	✗	✗	✓
Eigenaar	Mevr. Erna Smis	fonderie.smis@telenet.be	✗	✗	✓
Architect [nv architectenatelier Vyvey & Partners]	Dhr Geert De Noose	058/22.21.54 geert@architectenatelier.eu	✗	✗	✓
Architect [Architectenatelier Vyvey & Partners]	Dhr. Paul Hermans	058 222 157 paul@architectenatelier.eu	✓	✓	✓
Architect [Architectenatelier Vyvey & Partners nv]	Dhr. Thijs Verhelst	058 222 150 thijs@architectenatelier.eu	✓	✓	✓
Veiligheidscoördinator [Feys bvba]	Dhr. Bart Feys	057 33 27 18 info@feysbv.be	✗	✓	✓
Aannemer dak- en waterdichting [ATAB nv]	Dhr. Rubben Blomme	0479 911 216 Rubben.Blomme@atab.be	✓	✓	✓

OVERHANDIGDE DOCUMENTEN | Verslag vorige vergadering | verzonden maandag 24/04 - 07:14

**VOLGENDE WERFVERGADERING: Vrijdag 30/04/2021 | 10u30**

Bijkomend aanwezig op de vergadering: -

## Opmerkingen

Opmerking	Omschrijving
<b>ALGEMEEN</b>	
<b>2.1</b> Opmerkingen op vorige verslag	Punten genoteerd in vorige verslagen worden niet herhaald in huidig verslag maar blijven behoren tot de dagorde tot deze punten zijn uitgevoerd / afgewerkt / verbeterd. aanwezig op de vergadering. Indien geen opmerkingen binnen de 7 dagen na het versturen van dit werfverslag, wordt de volledige inhoud van dit verslag door iedereen die dit toegestuurd kreeg beschouwd als integraal aanvaard en krijgt dit verslag de waarde van een aangetekend schrijven.
<b>1.6</b> Keuze terrasbetegeling	ARCH merkt, in aansluitend mail verkeer, op dat keuze tegels   formaat: 50x 50 beter zouden uitkomen op de terrassen. AN geeft aan dat beide eigenaars type tegels   60 x 60 gekozen hebben. SYN stelt keuze formaat 50 x 50, indien leverbaar, voor aan de des betreffende eigenaars. SYN koppelt finale keuze terug. <i>Levering van betegeling 50 x 50 niet tijdig mogelijk, betegeling zal volgens keuze eigenaars uitgevoerd worden in 60 x 60 cm.</i> <i>Om niet te eindigen met een smalle strook tegel zal de aannemer starten met een halve tegel tegen de gevel en pastuk tegen opstand.</i>
<b>1.10</b> Gevelleien	De gevelleien tegen de schouw en scheidende muur tussen beide terrassen zullen verwijderd worden, waarna een controle van de gevelsteen zal uitgevoerd worden. Afhankelijk van de staat zullen leien (of eventueel gevelbeplating) terug geplaatst worden na het optrekken van de dakdichting. De leien aan de achterzijde van de schouw zijn niet bereikbaar en zullen behouden blijven.
	

**2.2 Afbraak |  
dakterrassen - verloop  
RWA**

Afbraak dakterras werd aangevat/uitgevoerd. In navolging hierop wordt de verloop van RWA besproken. Horizontaal verloop afvoer komt te vervallen. Nieuwe afloop verloopt via goot onder terras tot RWA op achtergevel. Zie Principeschets.

De AN wordt gevraagd aan het einde van de werkdag alles na te zien en waterdicht achter te laten.



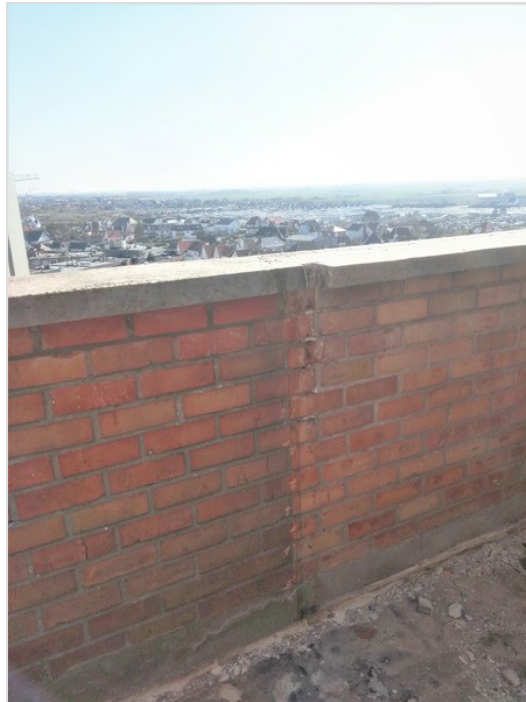
Verwijderen horizontaal verloop



Principeschets

**2.3 Terugplaatsen  
buitenberging**

In functie van type deksteen vraagt SYN na, bij de eigenaars van het desbetreffende terras, of de buitenberging al dan niet terug geplaatst wordt. SYN koppelt respons terug met AN & ARCH.



#### 2.4 Schouwtrekkers

Oude ventilatiebuis komt gezien de staat te vervallen (was tijdens aanbesteding niet in gebruik). De SYND merkt op dat de eigenaar horeca zaak volgende week langs op de werfvergadering gezien vraag voor nieuwe buis.



#### 2.5 Afwerking deksteen

Afwerking deksteen wordt nader bekeken; ofwel nieuwe dekstenen ofwel afwerking met waterdichting. AN bekijkt voorstel praktisch nader en doet hierin voorstel (incl. referentiefoto).



**2.6 Koepel wordt mee vervangen.**

Daar waar de koepel vervangen wordt merkt de ARCH kritiek punt op t.h.v. de nieuwe wand opbouw (isolatie + schalie). na plaatsing koepel zal isolatiedikte en afwerking machinekamer bekeken worden zodoende koepel open kan.

De verluchting, in kader van de te vervallen machinekamer(lift), komt te vervallen uit het gevel vlak.



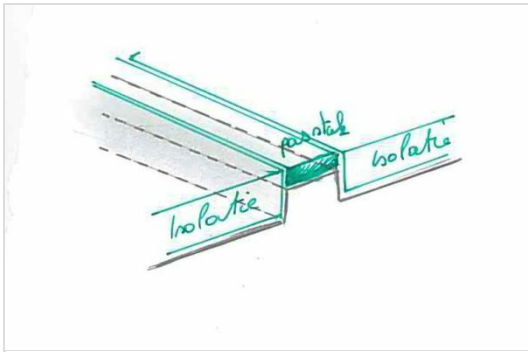
**2.7 Isolatie opstanden**

De ARCH merkt op dat de dakopstanden en technische kokers geïsoleerd moeten worden. De AN merkt op dat er op heden geen isolatie werd besteld voor de de schouwen en haalt hierbij de lange levertermijn (>10 a 12 weken) aan. De AN zal de opstanden isoleren met de aanwezige isolatie 10 of 7 cm dikte tot op het niveau van de opstanden rondom.

**2.8 Opstand buurperceel**

Afwerking opstand | buurperceel wordt besproken. Concreet wordt beslist geen nieuwe deksteen te plaatsen; maar de opstand uit te branden in roofing.



<b>2.9 Uitwerken opstanden</b>	<p>Opstanden in het dakvlak worden d.m.v. passtuk (isolatie) tot 1 egaal vlak uitgewerkt. Uitvoering zoals besproken cnf. principe schets.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>
--------------------------------	--

<b>2.10 Verwijderen tappunten</b>	<p>AN onderzoekt welke rookafvoeren/tappunten nog degelijk in gebruik zijn. Punten die buitengebruik zijn worden opgevuld &amp; mee dicht gebrand met het dakvlak.</p>
-----------------------------------	--

### VEILIGHEIDSCOORDINATOR

<b>1.11 Veiligheidscoördinator</b>	<p>Inzake veiligheid wordt de aannemer gewezen naar de aparte verslagen van de veiligheidscoördinator welke worden verzonden aan alle betrokken partijen. Eventuele openstaande punten dienen door de aannemer zo spoedig mogelijk beantwoord/ opgelost te worden.</p>
------------------------------------	--

### OPENSTAANDE PUNTEN

<b>1.12 Openstaande punten</b>	<p>Nihil</p>
--------------------------------	--------------

### PLANNING

<b>1.13 Volgende werfvergadering</b>	<p>Vrijdag 30/04/2021 om 10.30u</p>
<b>1.16 Genoteerd als weerverlet</b>	<p>Nihil</p>

### STATUS PROJECT

<b>1.17 Status Project</b>	<p><b>Op datum 23/04/2021:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inrichten van de werf: Uitgevoerd</li> <li>- Afbraakwerken: In uitvoering</li> <li>- Reinigingswerken: nihil</li> <li>- Dorpels en dekstenen: nihil</li> <li>- Herstellingen gevelmetselwerk: nihil</li> <li>- Dampscherm: nihil</li> <li>- Isolatie en dakdichting: In uitvoering</li> <li>- Gevelleien: nihil</li> <li>- Terrasbetegeling: nihil</li> </ul>
----------------------------	---

### SCHADE

<b>1.18 Schade - gemeld door de eigenaars</b>	<p>Nihil</p>
---	--------------

## Algemeen

Noot. Indien bepaalde werken aanleiding geven tot meerprijzen dient de meerprijs vooraf te worden voorgelegd aan de bouwheer, (projectcoördinator) en architect ter goedkeuring vooraleer de werken mogen worden uitgevoerd.